Gemeinde Ahlbeck

Ergebnisprotokoll der Sitzung des Ausschusses für Kultur, Bildung, Jugend und Soziales am 02.11.2016

Tagungsort: Multiples Haus Ahlbeck

Beginn: 19.00 Uhr **Ende:** 21.45 Uhr

Teilnehmer: Herr Hornung, Frau Stein, Frau Muchow, Herr Frenz, Herr Ritzrow **Gäste:** Herr Schnellhammer, Herr Greese, Herr Aßmann, Frau Ulrich

Amt: Herr Müsebeck

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

TOP 1: Begrüßung

TOP 2: Einwohnerfragestunde

TOP 3: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung

TOP 4: Feststellen der Beschlussfähigkeit TOP 5: Genehmigung der Tagesordnung

TOP 6: Anfragen der Ausschussmitglieder zum Protokoll über die Ausschusssitzung vom 24.02.2016 und

Bestätigung des Protokolls

TOP 7: Vorbereitung des Adventmarktes 2016

TOP 8: Anfragen der Ausschussmitglieder

TOP 9: Sonstiges

Nicht öffentlicher Teil

TOP 10: Sonstiges

TOP 11: Anfragen der Ausschussmitglieder

Öffentlicher Teil

TOP 1: Begrüßung

Herr Hornung begrüßte die Ausschussmitglieder und Gäste.

TOP 2: Einwohnerfragestunde

Es gab keine Anfragen.

TOP 3: Feststellen der ordnungsgemäßen Ladung

Die Ladung erfolgte ordnungsgemäß.

Frau Stein hat angefragt, ob das Lesestübchen eingeladen wurde. Frau Maiwald hat keine Einladung erhalten. Diese Einladung erging an Frau Schulz.

Pastorin Frau Kussat-Becker und Schulleiterin Frau Plantikow sind entschuldigt. Die KITA Fennteufelchen wird durch Herrn Aßmann vertreten. Herr Müsebeck soll nochmal den Einladungsverteiler im Amt prüfen.

TOP 4: Feststellen der Beschlussfähigkeit

Alle Ausschussmitglieder waren anwesend. Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

TOP 5: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde genehmigt.

TOP 6: Anfragen der Ausschussmitglieder zum Protokoll über die Ausschusssitzung vom 24.02.2016 und Bestätigung des Protokolls

Es gab keine Beanstandungen; das Protokoll wurde bestätigt.

TOP 7: Vorbereitung des Adventmarktes 2016

Der Adventsmarkt soll am 02.12.2016 stattfinden.

Das Grundkonzept der letzten zwei Jahre hat sich bewährt. In einer Diskussion wurden aber einige Mängel aufgezeigt. Die gastronomische Schirmherrschaft soll die Gaststätte "Zum Seegrund" übernehmen, die vom Schulförderverein unterstützt wird.

Nach einer Diskussion wurde folgendes Rahmenprogramm festgelegt:

14.30 Uhr Beginn der Seniorenweihnachtsfeier mit Kaffeetafel im Saal der Gaststätte "Zum Seegrund"

ca. 15.15 Uhr Programm der KITA Fennteufelchen ab 15.30 Uhr Versorgung auf dem Adventsmarkt

16.00 Uhr Andacht in der Kirche

16.30 Uhr Programm der Kleinen Grundschule auf dem Lande in der Kirche (Maximal 45 Minuten) Der Zeitplan durch die Grundschule sollte eingehalten werden, so dass sich die gastronomischen Anbieter auf eine reibungslose Versorgung ab 17.15 Uhr einstellen können.

Verteilung der Hütten:

- 1. KITA (Weihnachtsbasteln, heißer Tee) und Buchkinder
- 2. Glühwein und Getränke Gaststätte "Zum Seegrund"
- 3. Blaues Kreuz Lohnmosterei
- Grillstand

Mit folgenden möglichen Anbietern soll gesprochen werden:

Drechslerei Rose – Frau Ihlenburg verantw.: Herr Müsebeck
Weihnachtsbäckerei – Bäcker Plank verantw.: Frau Stein

Weiterhin soll mit der Kirchengemeinde gesprochen werden, ob Frau Kussat-Becker Kontakt mit dem Blauen Kreuz in Eggesin wegen dem Stand Lohnmosterei Kontakt aufnimmt.

Wenn die Drechslerei Rose, Bäcker Plank und die Lohnmosterei zusagen, reichen die Hütten nicht aus. Es wurde über Alternativen diskutiert.

Genutzt werde könnte z. B. der Seitenflügel der Kirche für Kunsthandwerk.

Eine Hütte könnte frei werden, wenn für den Grillstand eine andere Lösung gefunden wird.

Folgende Vorschläge wurden gemacht:

- Grillstand von der Kirchengemeinde ausborgen
- Grillstand von Herwig Rau ausborgen

Gespräche dazu sollen zeitnah geführt werden.

- Herr Schnellhammer hat vorgeschlagen, für eine mögliche Schlechtwettervariante das Zelt des Feuerwehrvereins aufzubauen. Herr Ritzrow will sich darum kümmern.
- Die Absicherung der Stromversorgung will Herr Schnellhammer über Horst Hildebrand bzw. Dieter Hinz klären.
- Herr Aßmann hat vorgeschlagen, dass ein Weihnachtsmann auf dem Adventsmarkt präsent sein soll. Ein Kostüm ist vorhanden und über die Feuerwehr soll geprüft werden, ob sich jemand dafür findet.
- Mit der Schule soll gesprochen werden, ob die Musikanlage der Schule für das Abspielen von Weihnachtsmusik genutzt werden kann.

Als nächstes wurde über die Seniorenweihnachtsfeier im Saal der Gaststätte diskutiert. Kaffee und Kuchen werden über die Gaststätte gestellt. Die Feier soll bereits um 14.30 Uhr beginnen, so dass Senioren, die das Programm in der Kirche sehen möchten, keinen Zeitdruck haben. Den Senioren soll aber auch die Möglichkeit eingeräumt werden, am Abend im Saal zu verbleiben und auch ein Abendessen zu bestellen.

Der genaue Zeitpunkt des Auftrittes der KITA soll mit Dörte Aßmann abgestimmt werden.

Einladungen für die Seniorenweihnachtsfeier werden bis zum 11.11.2017 durch Herrn Müsebeck gefertigt.

Anschließend wurde über die Organisation Transport, Auf- und Abbau der Holzhütten gesprochen. Als nächster Termin für die "Arbeitsgruppe Adventsmarkt" wurde der 16.11.2016 festgelegt.

Ort: Gemeindebüro Zeit: 18.00 Uhr

TOP 8: Anfragen der Ausschussmitglieder

Frau Stein wurde von Bürgern angesprochen, warum in diesem Jahr keine Halloweenveranstaltung stattfand. Herr Schnellhammer informierte, dass das Halloweenfest im letzten Jahr keine Veranstaltung der Gemeinde war, sondern durch die KITA organisiert wurde.

TOP 9: Sonstiges

Die unter Sonstiges anliegenden Themen sollen im nicht öffentlichen Teil (TOP 10) der Sitzung besprochen werden. Herr Hornung bedankte sich bei den Gästen.

gez. Müsebeck Protokollant